

OFFRE D'EMPLOI
POSTE DE CADRE COMPTABLE (H/F)

L'Association Paul Bouvier (accueillant des enfants déficients auditifs ou porteurs de troubles spécifiques du langage),

Recrute pour le siège à St Hippolyte du Fort

▪ **1 CDI à temps plein, à pourvoir à partir du 15 juin 2022**

Fonctions :

Rattaché (e) à la Direction, vous aurez pour missions principales :

⇒ Tenue et révision de la comptabilité

- Tenir la comptabilité générale, auxiliaire et contrôler régulièrement la cohérence des documents comptables produits en collaboration avec un assistant comptable.
- Effectuer les paiements et les encaissements, contrôler les caisses, suivre la trésorerie.
- Participer, avec l'expert-comptable, à l'élaboration des budgets prévisionnels, E.R.R.D., E.P.R.D., en lui transmettant les documents nécessaires en respectant les délais impartis.
- Collaborer avec l'expert-comptable et le commissaire aux comptes dans l'établissement des comptes de résultat et bilan.

⇒ Missions transversales et Reporting

- Contribuer à la gestion globale des différents dossiers clients, fournisseurs, travaux...
- Établir des situations mensuelles après révision approfondie des comptes, réaliser le suivi budgétaire de l'association à destination de la Direction.
- Mettre en place des outils d'aide à la décision : comptabilité analytique, tableaux de bord ciblés.

⇒ Social – Paye

- Supervision et/ou réaliser des bulletins de paie de l'association.
- Fournir à la direction une veille sociale fiable, être en soutien sur les fonctions RH.

Profil :

Maîtrise indispensable de l'outil informatique. La maîtrise des logiciels métiers de la suite SAGE serait un plus.

Maîtrise de la comptabilité générale et analytique.

Maîtrise appréciée de la gestion comptable, financière et sociale des établissements et services sociaux et médico-sociaux.

Qualités nécessaires d'analyse et organisationnelles.

Diplômes : D.C.G. ou licence comptabilité-gestion (Bac +3) + expérience de 5 années sur un poste similaire.

Rémunérations :

Selon les grilles indiciaires de la Convention collective du 15 mars 1966 (valeur du point : 3,82 € depuis le 1^{er} février 2021) Cadre Classe 3 – Niveau 2 (Coefficient de base = 720 – Soit 33 K€ brut annuel).

Reprise éventuelle de l'ancienneté sur présentation des certificats de travail et selon les dispositions conventionnelles en vigueur.

Les candidatures (CV détaillé et lettre **manuscrite** de motivation) sont à adresser à :

M. le directeur du CROP Paul Bouvier
24, Route d'Alès – BP 7
30170 St Hippolyte du Fort
Tél : 04 66 77 22 06
E-mail : contact@crop.asso.fr

OFFRE D'EMPLOI
POSTE DE COMPTABLE EN ALTERNANCE (H/F)

L'Association Paul Bouvier (accueillant des enfants déficients auditifs ou porteurs de troubles spécifiques du langage),

Recrute pour le siège à St Hippolyte du Fort

▪ **1 CDI en alternance, à pourvoir à partir du 15 juin 2022**

Fonctions :

Rattaché (e) à la Direction, vous aurez pour missions principales :

⇒ Tenue et révision de la comptabilité

- Tenir la comptabilité générale, auxiliaire.
- Effectuer les paiements et les encaissements, contrôler les caisses, suivre la trésorerie.
- Suivis des comptes fournisseurs et clients.
- Sous la responsabilité de votre cadre comptable, vous devrez :
 - Collaborer avec l'expert-comptable et le commissaire aux comptes dans l'établissement des comptes de résultat et bilan.
 - Collaborer avec l'expert-comptable, à la préparation des budgets prévisionnels, E.R.R.D., E.P.R.D., en lui transmettant les documents nécessaires en respectant les délais impartis.

⇒ Missions transversales et Reporting

- Contribuer à la gestion globale des différents dossiers clients, fournisseurs, travaux...
- Participer à la réalisation de situations mensuelles après révision approfondie des comptes, réaliser le suivi budgétaire de l'association à destination de la Direction.
- Participer à la réalisation d'outils d'aide à la décision : comptabilité analytique, tableaux de bord ciblés.

⇒ Social – Paye

- Participer à la réalisation des bulletins de paies de l'association.
- Gérer les déclarations sociales, administratives et fiscales, et virements afférents (Pôle emploi, Urssaf, ...)
- Réaliser les D.S.N. événementielles

Profil :

Maîtrise indispensable de l'outil informatique. La maîtrise des logiciels métiers de la suite SAGE serait un plus.

Diplômes : B.T.S. ou DUT en comptabilité (Bac+2).

Spécificités - Rémunération :

Convention collective du 15 mars 1966 applicable.

Rémunération calculée en pourcentage du SMIC selon les dispositions légales et conventionnelles en vigueur.

Les candidatures (CV détaillé et lettre **manuscrite** de motivation) sont à adresser à :

M. le directeur du CROP Paul Bouvier
24, Route d'Alès – BP 7
30170 St Hippolyte du Fort
Tél : 04 66 77 22 06
E-mail : contact@crop.asso.fr